

ДОГОВОР ПОРУЧИТЕЛЬСТВА № _____

г. Челябинск "___" _____ 202__ года

Областное государственное автономное учреждение «Государственный фонд развития промышленности Челябинской области» (сокращенное наименование - Фонд развития промышленности Челябинской области), в дальнейшем именуемый «ФОНД» в лице _____, действующего на основании _____ с одной стороны, и, _____ (полное наименование предприятия Заемщика) в лице, _____ (должность, Ф.И.О), действующего на основании _____ (Устава, Положения, доверенности) именуем _____ в дальнейшем «Поручитель» с другой стороны, вместе и по отдельности именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с Договором ПОРУЧИТЕЛЬ обязуется отвечать перед ФОНДОМ за исполнение _____ указать полное наименование заемщика (ИНН, ОГРН, адрес) именуемым далее ЗАЕМЩИК, всех обязательств по Договору целевого займа №__ от «___» _____ 202_ г., именуемому далее «Договор займа», заключенному между КРЕДИТОРОМ и ЗАЕМЩИКОМ.

Предел общей ответственности ПОРУЧИТЕЛЯ перед ФОНДОМ за исполнение ЗАЕМЩИКОМ обязательств по Договору займа ограничивается суммой.

1.2. ПОРУЧИТЕЛЬ ознакомлен со всеми условиями указанного выше Договора займа и согласен отвечать за исполнение ЗАЕМЩИКОМ его обязательств, в том числе по следующим условиям Договора займа:

1.2.1. ФОНД передает Заемщику денежные средства (далее - заем/сумма основного долга) в размере _____ (_____) рублей на следующие цели: финансирование работ по проекту «_____».

Заем предоставляется на срок до «__» _____ 202_ г.

Порядок погашения займа Кредитору:

Дата	Сумма, руб.
Окончательная дата возврата основного долга (последний день пользования займом)	

Итого: _____ (_____) рублей.

1.2.2. ЗАЕМЩИК обязуется уплачивать ФОНДУ проценты за пользование займом в порядке и в сроки, предусмотренные Договором займа из расчета _____ (_____) процента годовых. Проценты начисляются на сумму задолженности по

основному долгу за период со дня, следующего за днем предоставления суммы займа, по дату фактического погашения задолженности по Договору займа, но в любом случае не позднее даты окончательного погашения задолженности, а в случае полного досрочного истребования ФОНДОМ текущей задолженности по займу – не позднее даты досрочного погашения.

Первый процентный период начинается со дня, следующего за днем предоставления займа, и заканчивается 20 числа последнего месяца квартала, в котором выдан заем. Проценты, начисленные на задолженность по основному долгу за каждый процентный период, за исключением последнего, уплачивается заемщиком не позднее 20 числа последнего месяца соответствующего процентного периода.

1.2.3. При выявлении ФОНДОМ факта нецелевого использования суммы займа (или его части), ЗАЕМЩИК обязуется по требованию ФОНДА (вместо процентов, предусмотренных п. 1.2.2. Договора) уплатить проценты за пользование суммой займа или его частью (в размере выявленного нецелевого использования) в размере двукратной ключевой ставки Банка России, действующей в период с момента выдачи займа и до момента его полного возврата ФОНДУ. Расчёт процентов по займу ведется с учетом изменений размера ключевой ставки Банка России, фактически действовавшей в течение периода с момента выдачи займа и до момента его полного возврата ФОНДУ.

1.2.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение ЗАЕМЩИКОМ предусмотренных Договором займа обязательств по возврату основного долга и/или уплате процентов за пользование займом, ЗАЕМЩИК уплачивает ФОНДУ пени в размере 0,1 (Ноль целых одна десятая) процента за каждый день просрочки от несвоевременно уплаченной суммы.

1.2.5. В случае нарушения срока предоставления отчетности, указанной в п.12.9. Договора займа и/или иных обязанностей по Договору, если в отношении таких нарушений не предусмотрена специальная ответственность, ФОНД вправе потребовать от ЗАЕМЩИКА уплаты пени в размере 0,001 (Одной тысячной) процента за каждый день просрочки от суммы займа.

1.2.6. В случае нарушения Заемщиком, предусмотренного пунктом ____ Договора займа, срока замены обеспечения в случае утраты /ухудшения обеспечения или условий такого обеспечения (включая несоответствие требованию о достаточности) - ЗАЕМЩИК уплачивает ФОНДУ пени в размере 0,001 % от стоимости утраченного/ухудшившегося обеспечения за каждый день просрочки.

1.2.6. ФОНД имеет право досрочно потребовать от ЗАЕМЩИКА полного или частичного погашения задолженности по Договору займа по основаниям, указанным в статье 10 Договора займа.

1.3. Указанные обязательства ПОРУЧИТЕЛЯ распространяются на все изменения и дополнения к Договору займа, которые могут быть внесены в него и/или дополнительные соглашения к нему в будущем, включая:

- ✓ изменения сроков возврата займа, не более чем на 1 год;
- ✓ изменение графика погашения займа, влекущих изменение срока возврата займа и порядка уплаты процентов по займу;
- ✓ увеличение процентной ставки по договору займа в случае невыполнения или ненадлежащего выполнения ЗАЕМЩИКОМ условий Договора займа, при которых была установлена указанная в п.1.1.2. настоящего Договора процентная ставка. *(если применимо)*

Указанные изменения считаются согласованными с ПОРУЧИТЕЛЕМ и не могут повлечь за собой прекращения поручительства по причине изменения обязательства, влекущего увеличение ответственности или иные неблагоприятные последствия для ПОРУЧИТЕЛЯ.

1.4. Для целей настоящего договора согласие супруги не требуется.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. ПОРУЧИТЕЛЬ обязуется отвечать перед ФОНДОМ солидарно с ЗАЕМЩИКОМ за исполнение обязательств по Договору займа, включая погашение основного долга, процентов за пользование займом, неустойки, возмещение судебных расходов по взысканию долга и других убытков ФОНДА, вызванных неисполнением или ненадлежащим исполнением ЗАЕМЩИКОМ своих обязательств по Договору займа в пределах лимита, установленного п.1.1 Договора.

2.2. При неисполнении или ненадлежащем исполнении ЗАЕМЩИКОМ Договора займа ФОНД вправе требовать исполнения обязательств от ПОРУЧИТЕЛЯ.

ПОРУЧИТЕЛЬ обязан не позднее 7 (Семи) дней после получения письменного уведомления от ФОНДА о просрочке ЗАЕМЩИКОМ платежей по Договору займа уплатить ФОНДУ просроченную ЗАЕМЩИКОМ сумму с учетом неустоек на дату фактической оплаты задолженности по Договору займа, а также судебные и иные расходы ФОНДА пропорционально заявленным требованиям.

2.3. ПОРУЧИТЕЛЬ информирован о праве ФОНДА потребовать от ЗАЕМЩИКА досрочного возврата всей суммы займа, процентов за пользование займом, неустоек и других платежей, начисленных на дату погашения, по Договору займа в случаях, предусмотренных Договором займа. В случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения этого требования ЗАЕМЩИКОМ ФОНД вправе предъявить требование об исполнении этих обязательств ЗАЕМЩИКА к ПОРУЧИТЕЛЮ.

2.4. ПОРУЧИТЕЛЬ обязан в трехдневный срок уведомить ФОНД об изменении паспортных данных, адреса регистрации (прописки), фактического места жительства, работы, фамилии или имени и возникновении обстоятельств, способных повлиять на выполнение ПОРУЧИТЕЛЕМ обязательств по Договору:

- возбуждения дела о несостоятельности, банкротстве физического лица.¹

ПОРУЧИТЕЛЬ обязан уведомить ФОНД:

- о своей(ем) предстоящей(ем) реорганизации, прекращении деятельности не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты принятия соответствующего решения уполномоченным коллегиальным органом управления подачи ПОРУЧИТЕЛЕМ заявления в регистрирующие органы о прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.

- об обращении уполномоченного государственного органа или органа местного самоуправления в суд с иском о ликвидации Поручителя – не позднее (пяти) рабочих дней после того, как эти обстоятельства стали (и/или должны были стать с учетом разумных сроков получения информации и/или уведомлений от государственных органов и/или суда) известны Поручителю;

- о принятии в отношении Поручителя его уполномоченным органом или уполномоченным государственным органом решения о ликвидации – в течение 1

¹ Абзац применяется если ПОРУЧИТЕЛЬ-физическое лицо.

(Одного) рабочего дня с даты принятия такого решения/с даты, когда Поручителю стало известно о таком решении уполномоченного органа;

- об отмене, аннулировании, приостановлении или ином ограничении в действии какого-либо разрешения или лицензии Поручителя, которое препятствует должному исполнению или делает невозможным исполнение обязательств по Договору - в течение 5 (Пяти) рабочих дней после того, как эти обстоятельства стали (и/или должны были стать с учетом разумных сроков получения информации и/или уведомлений от государственных органов и/или суда) известны Поручителю.

2.5. ФОНД принимают на себя обязательство после погашения всех обязательств по Договору займа не позднее 10 (Десяти) рабочих дней после получения письменного требования ПОРУЧИТЕЛЯ передать ему копии документов, удостоверяющих требования ФОНДА к ЗАЕМЩИКУ и передать права, обеспечивающие это требование в размере уплаченной ПОРУЧИТЕЛЕМ ФОНДУ суммы, в случае, если ПОРУЧИТЕЛЬ исполнил за ЗАЕМЩИКА полностью или частично его обязательства по Договору займа.

2.6. К ПОРУЧИТЕЛЮ, исполнившему обязательство за ЗАЕМЩИКА по Договору займа, переходят права ФОНДА по этому обязательству в том объеме, в котором ПОРУЧИТЕЛЬ удовлетворил требование ФОНДА.

2.7. ПОРУЧИТЕЛЬ не вправе без согласия ФОНДА односторонне отказаться от принятых на себя обязательств по Договору или изменить его условия. Любая договоренность между ПОРУЧИТЕЛЕМ и ЗАЕМЩИКОМ в отношении Договора не затрагивает обязательств ПОРУЧИТЕЛЯ перед ФОНДОМ по Договору.

2.8. Датой оплаты ПОРУЧИТЕЛЕМ задолженности по Договору считается дата зачисления денежных средств на корреспондентские счета банков, в которых открыт счет ФОНДА, указанных в реквизитах к настоящему Договору.

2.9. ПОРУЧИТЕЛЬ не вправе выдвигать против требований КРЕДИТОРА какие-либо возражения, который мог бы представить ЗАЕМЩИК.

2.10. ПОРУЧИТЕЛЬ принимает на себя обязательство отвечать за исполнение обязательств, предусмотренных Договором займа в пределах лимита ответственности, указанного в п. 1.1 настоящего Договора, за ЗАЕМЩИКА.

(Пункты а)-в). Договора применяются в случае, если Поручитель – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель.)

ПОРУЧИТЕЛЬ обязуется:

а) соответственно в срок до 30 апреля, 31 июля, 31 октября текущего календарного года (отчетного года) предоставлять ФОНДУ ежеквартально (за первый квартал, полугодие, 9 месяцев), а по окончании отчетного года – не позднее 7 апреля года, следующего за отчетным, копии бухгалтерской (финансовой) отчетности в составе и по формам, установленным законодательством Российской Федерации, с отметкой отправления документов в подразделение ФНС России, заверенные руководителем и печатью ПОРУЧИТЕЛЯ;

б) ПОРУЧИТЕЛЬ обязуется по требованию ФОНДА предоставлять ему любые пояснения и отчетно-финансовые документы ПОРУЧИТЕЛЯ, в том числе о его финансовом положении и хозяйственной деятельности, необходимые Фонду для проверки финансового положения ПОРУЧИТЕЛЯ, в течение 10 рабочих дней с даты получения указанного требования.

в). Стороны могут определить дополнительные виды отчетности в зависимости от организационно-правовой формы Поручителя.

2.11. ПОРУЧИТЕЛЬ обязуется не разглашать в любой форме (в том числе, но не исключительно: в форме интервью, публикаций, рекламных акций) информацию, касающуюся условий Договора займа и Договора без письменного согласия ФОНДА.

Данное условие не распространяется на обязательное предоставление информации в случаях, определенных законодательством Российской Федерации, а также в случае необходимости предоставления такой информации ПОРУЧИТЕЛЕМ в рамках существующих или вновь принятых на себя обязательств по раскрытию информации перед другими кредиторами, рейтинговыми агентствами, финансовыми институтами.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. В случае нарушения срока, указанного в п.2.2 Договора, ПОРУЧИТЕЛЬ выплачивает ФОНДУ неустойку с даты, следующей за датой наступления исполнения обязательства, установленной Договором, за каждый день просрочки, включая дату погашения просроченной задолженности, в размере 0,01 процентов от суммы просроченного платежа, включающего обязательства ЗАЕМЩИКА по погашению основного долга и/или уплате процентов.

3.2. Уплата неустойки, предусмотренной условиями Договора, не освобождает ПОРУЧИТЕЛЯ от выполнения обязательств, принятых по Договору.

3.3. Средства, поступившие в счет погашения задолженности по Договору, направляются вне зависимости от назначения платежа, указанного в платежном документе, в первую очередь на возмещение судебных и иных расходов ФОНДА по взысканию задолженности по Договору займа, далее в следующей очередности:

- на погашение обязательств по Договору займа в соответствии с очередностью, предусмотренной условиями Договора займа;
- на уплату неустойки в соответствии с условиями Договора.

3.4. В случае нарушения срока предоставления документов, указанных в п. а)-в) п. 2.10. настоящего Договора, ПОРУЧИТЕЛЬ уплачивает ФОНДУ пени в размере 0,001 (Ноль целых одна тысячная) процента за каждый день просрочки от суммы займа, установленной п. 2.1. Договора займа. *(Пункт применяется, если Поручитель – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель.)*

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами.

4.2. Договор поручительства действует по наиболее позднюю из следующих дат:

(а) дата, когда все обеспеченные настоящим Договором обязательства ЗАЕМЩИКА по Договору займа исполнены безотзывно и в полном объеме, и у ЗАЕМЩИКА нет обязательств или ответственности, будь то настоящей или будущей, действительной или вероятной по Договору займа;

(б) "___"___20___ включительно (указывается дата срока возврата займа+1(один) год с даты срока возврата займа).

4.3. Одностороннее расторжение ПОРУЧИТЕЛЕМ Договора не допускается.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Все изменения и дополнения к Договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то лицами с обеих СТОРОН.

5.2. Любое уведомление или иное сообщение, направляемое СТОРОНАМИ друг другу по Договору, должно быть совершено в письменной форме. Такое уведомление или сообщение считается направленным надлежащим образом в том случае, если:

а) они вручены представителю ПОРУЧИТЕЛЯ с отметкой о вручении;

б) ФОНДУ вручена квитанция о вручении заказного письма с уведомлением или уведомление о вручении телеграммы по местонахождению ПОРУЧИТЕЛЯ о доставке вышеуказанных документов;

в) ФОНДУ возвращено заказное письмо с отметкой об отсутствии либо выбытии адресата по последнему известному ФОНДУ месту нахождения (с учетом информации о месте нахождения представленной ПОРУЧИТЕЛЕМ).

5.3. Если одна из Сторон изменит свой адрес или реквизиты, то она обязана информировать об этом другую сторону до того, как новый адрес или реквизиты вступят в силу.

5.4. Все споры, вытекающие из Договора, подлежат рассмотрению в суде (арбитражный суд, суд общей юрисдикции) по месту нахождения ФОНДА.

5.5. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: один - для ФОНДА, один - для ПОРУЧИТЕЛЯ.

5.6. Требование, предусмотренное п.2.2 настоящего Договора составляется в произвольной форме в письменном виде и направляется по адресу ПОРУЧИТЕЛЯ, указанному в реквизитах настоящего Договора.

Требование, предусмотренное п.2.2 настоящего Договора должно содержать ссылку (А) на Договор займа, (Б) на настоящий Договор, (В) предусматривать расчет суммы, требуемой в соответствии с настоящим Договором от ПОРУЧИТЕЛЯ.

5.7. Все суммы, уплачиваемые ПОРУЧИТЕЛЕМ по настоящему Договору, должны быть уплачены в российских рублях.

5.8. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны подтверждают, что они сами, их аффилированные лица, представители, работники или посредники (далее – Представители):

- не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством как коррупционные правонарушения, в том числе дача взятки, получение взятки, посредничество во взяточничестве, коммерческий подкуп, подкуп государственных служащих, использование органами управления, представителями Стороны для себя или в пользу третьих лиц возможностей, связанных со служебным положением и/или должностными и иными полномочиями, для получения финансовых или иных выгод/преимуществ, не предусмотренных законодательством Российской Федерации и/или внутренними нормативными документами Стороны, иное действие/бездействие, отнесенное законодательством Российской Федерации к коррупционным правонарушениям, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем (далее – Коррупционные нарушения);

- отказываются от стимулирования представителей другой Стороны каким-либо образом, ставящим представителя в определенную зависимость и направленного на:

- (i) предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;
- (ii) предоставление каких-либо гарантий;
- (iii) ускорение либо нарушение существующих процедур;
- (iv) совершение иных действий, идущих вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.

При возникновении у Стороны обоснованных подозрений, что произошло или может произойти нарушение вышеуказанных положений, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме, сославшись на факты или предоставив материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти соответствующее нарушение. После письменного уведомления, другая Сторона обязана в течение 10 (Десяти) рабочих дней направить первой Стороне подтверждение, что нарушения не произошло или не произойдет, или сообщить о принятых этой Стороной мерах для устранения нарушения.

При рассмотрении подобного уведомления, Стороны подтверждают друг другу:

- осуществление надлежащего разбирательства с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по устранению практических затруднений и предотвращению возможных конфликтных ситуаций;
- отсутствие негативных последствий как для обращающейся Стороны в целом, так и для конкретных представителей обращающейся Стороны, сообщивших о факте нарушений.

Стороны признают, что их возможные неправомерные действия и нарушение настоящей Антикоррупционной оговорки могут повлечь за собой неблагоприятные последствия – от понижения рейтинга надежности Стороны до существенных ограничений по взаимодействию со Стороной. Стороны вправе использовать все допустимые законодательством и условиями Договора способы защиты права, в том числе требовать от нарушившей Стороны компенсации убытков (включая документально подтвержденный реальный ущерб), вызванных нарушением настоящей Антикоррупционной оговорки.

Для целей исполнения настоящей Антикоррупционной оговорки Стороны обязуются отвечать на запросы другой Стороны в срок не позднее 10 (Десяти) рабочих дней, если более короткий срок не обозначен и не обоснован и/или не следует из существа запроса. Корреспонденция в адрес ФОНДА направляется по адресу (-ам), указанному (-ым) в реквизитах Сторон, а также дублируется по электронной почте на адрес: frp@frprf.ru. Корреспонденция в адрес Поручителя направляется по адресу, указанному в реквизитах Сторон, а также дублируется по электронной почте на адрес: Стороны признают условия настоящего пункта существенными для целей настоящего Договора.

6. МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ФОНД:

Фонд развития промышленности
Челябинской области
ИНН / КПП 7453293679 / 745301001
ОГРН 1167456071276
Адрес: 454006 г. Челябинск, ул.

ПОРУЧИТЕЛЬ:

(если поручитель юридическое лицо)
Наименование:
ОГРН:
ИНН:
КПП:

Российская, д. 110, корпус 1, 2 этаж,
помещ.б
Телефон/факс: +7 (351) 214-2141
Адрес электронной почты: info@frp74.ru

Получатель: Минфин Челябинской
области (Фонд развития
промышленности Челябинской
области).
Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ
ЧЕЛЯБИНСК БАНКА РОССИИ//УФК по
Челябинской области г. Челябинск
БИК: 017501500
ЕКС: 03224643750000006900
Расчетный счет:
40102810645370000062
Счет Фонда для уплаты суммы
основного долга:
л/с 31509807014ЦС
КБК 00000000000000000640
Счет Фонда для уплаты процентов,
штрафов, неустоек, комиссий:
л/с 30209807014ПЛ
КБК 00000000000000000120 (для
уплаты процентов, комиссий)
КБК 00000000000000000140 (для
уплаты пени, штрафов)

Место нахождения:
Почтовый адрес
(для направления корреспонденции):
Телефон:
Адрес электронной почты: Расчетный
счет №
Банк:
БИК:

(если поручитель физическое лицо)
Ф.И.О. полностью
ИНН
СНИЛС
Адрес регистрации:
Паспорт: (орган выдавший, дата
выдачи)
счет №
Банк
БИК банка
Телефон: +7 (000) 000-0000
Электронная почта: @ .

Директор

_____/ Казаков С.Г./
М.П.

_____/_____
М.П.

При подписании физическим лицом

_____/_____
(подпись и расшифровка подписи проставляются
Поручителем собственноручно)