



**Фонд Развития Промышленности
Челябинской области**

УТВЕРЖДЕН
решением Наблюдательного совета
Фонда
№99 от 29.07.2025 г.

**СТАНДАРТ ФОНДА
УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОТБОРА ПРОЕКТОВ ДЛЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПО
ПРОГРАММЕ
«МОДЕРНИЗАЦИЯ»
Редакция 4.0
№ ФРПЧОРС-007**

**Челябинск
2025**

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	3
2.	Основные термины и определения	3
3.	Условия финансирования	6
4.	Критерии отбора проектов для финансирования	7
5.	Направления целевого использования средств финансирования проекта	10
6.	Требования к Заявителю и основным участникам проекта.....	11
7.	Инструменты финансирования	14
8.	Экспертиза проектов	16
9.	Проведение экспертиз проектов	18
10.	Принятие решения о финансировании проекта	22
11.	Приложение № 1	24

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения деятельности (докапитализации) Фонда развития промышленности Челябинской области (далее – Фонд) в соответствии с государственной программой Челябинской области "Развитие промышленности, новых технологий и природных ресурсов Челябинской области", утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 19.12.2019 г. № 551-П "О государственной программе Челябинской области "Развитие промышленности, новых технологий и природных ресурсов Челябинской области", государственной программой Российской Федерации "Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 328 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности".

1.2. Предоставление Фондом финансовой поддержки промышленным предприятиям, источником финансового обеспечения которой являются средства субсидии, осуществляется в порядке и на условиях, предусмотренных стандартом Фонда по предоставлению финансовой поддержки в форме займов субъектам деятельности в сфере промышленности (далее именуется – Стандарт, Программа).

1.3. Субсидия предоставляется на условиях, в соответствии с которыми средства субсидии не могут быть направлены на:

- 1) финансирование административно-хозяйственной деятельности учреждения;
- 2) предоставление учреждением финансовой поддержки промышленным предприятиям, основной вид деятельности которых не относится к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации. Под сферой ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации понимается совокупность видов экономической деятельности, относящихся к разделу "Обрабатывающие производства" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, определенных приказом Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 28 сентября 2022 г. № 4085 "Об определении совокупности видов экономической деятельности, относящихся к разделу "Обрабатывающие производства" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности и к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации";
- 3) финансирование инвестиционных проектов, обязательства по софинансированию которых со стороны промышленного предприятия, и (или) частных инвесторов, и (или) за счет банковских кредитов составляют суммарно менее 20 процентов общего бюджета инвестиционного проекта.

Средства, полученные при возврате займов, проценты по ним и иные доходы в форме штрафов и пеней, источником финансового обеспечения которых являлись средства субсидии, используются учреждением исключительно на цели оказания финансовой поддержки субъектов деятельности в сфере промышленности в соответствии со статьей 11 Федерального закона от 31 декабря 2014 года № 488-ФЗ "О промышленной политике в Российской Федерации" и уставом учреждения. Финансовая поддержка учреждением за счет средств субсидии не предоставляется на реализацию промышленными предприятиями инвестиционных проектов, софинансируемых из федерального бюджета (областного бюджета) в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (нормативными правовыми актами Челябинской области), а также финансируемых федеральным фондом развития промышленности.

Предоставление совместного финансирования учреждением с федеральным фондом развития промышленности осуществляется на условиях программ совместного финансирования проектов.

1.4. Стандарт определяет условия финансового обеспечения проектов – общие требования и критерии, являющиеся основаниями для отбора проектов, а также порядок экспертизы и отбора проектов в целях их финансирования со стороны Фонда.

1.5. Целью экспертизы и отбора проектов является принятие на основе всестороннего объективного анализа взвешенного решения о возможности и целесообразности финансирования проекта Фондом.

Проведение экспертизы проекта представляет собой процесс его анализа на соответствие требованиям, установленным Программой, действующими стандартами Фонда и условиям предоставления субсидии, за счет средств которой осуществляется финансирование.

2. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Аффилированные лица – физические и юридические лица, способные оказывать влияние на деятельность юридических и (или) физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, и признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Бенефициарный владелец – физическое лицо, которое, в конечном счете, прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет юридическим лицом или имеет в нем преобладающее участие (более 25 процентов в капитале), либо имеет возможность контролировать его действия в силу иных оснований.

Государственная информационная система промышленности (ГИСП) – государственная информационная система, созданная в соответствии со ст. 14 Федерального закона от 31.12.2014 № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации».

День – рабочий день, определяемый в соответствии действующим трудовым законодательством, если в Стандарте не указано иное.

Договор целевого займа – договор, о предоставлении Заявителю денежных средств Фондом на возмездной основе, на определенный срок и с условием их возврата, заключенный между субъектом деятельности в сфере промышленности и Фондом.

Заем – целевой заем, предоставленный Фондом в качестве финансирования проектов по Программе субъектам деятельности в сфере промышленности.

Заемщик – промышленное предприятие, которое заключило с Фондом Договор целевого займа.

Заявитель – промышленное предприятие, предоставившее документы в Фонд для участия в программах финансирования.

Инвестиционный проект (проект) – ограниченный по времени и затрачиваемым ресурсам комплекс мероприятий, предусматривающих создание и последующую эксплуатацию нового имущественного комплекса и (или) нематериальных активов либо модернизацию (реконструкцию, техническое перевооружение) существующего имущественного комплекса в целях создания нового производства товаров (работ, услуг), увеличения объемов существующего производства товаров (работ, услуг) и (или) предотвращения (минимизации) негативного влияния на окружающую среду.

Заявка – комплект документов, предоставляемых Заявителем по Проекту, согласно перечню, документов, представляемых в Фонд на разных этапах рассмотрения заявки и для оформления финансирования по Программе. Перечень документов, представляемых в Фонд на разных этапах рассмотрения заявки и для оформления финансирования по Программе, размещен на сайте Фонда на странице Программы в разделе «Документы для заемщиков» (далее – Перечень).

Календарный год - период времени с 1 января по 31 декабря продолжительностью триста шестьдесят пять либо триста шестьдесят шесть (високосный год) календарных дней в соответствии с Федеральным законом от 3 июня 2011 г. № 107-ФЗ "Об исчислении времени".

Ключевой исполнитель – поставщик промышленного оборудования (подрядчик на выполнение работ (услуг)), сумма договора (договоров), с которым(и) составляет 20 и более процентов от суммы займа и оплачивается полностью или частично за счет средств займа Фонда.

Личный кабинет – информационная система (далее – ИС) Фонда, обеспечивающая возможность подачи Заявителем Заявки и загрузки необходимых документов в электронном виде, а также оценки сотрудниками Фонда Заявки на соответствие Программе. ИС располагается по адресу: <http://frp74.ru/lk/>.

Менеджер проекта – назначенный уполномоченным должностным лицом сотрудник Фонда, выполняющий функции взаимодействия с Заявителем по проекту, управления статусом поданной заявки, а также организации проведения экспертиз.

Независимая экспертиза проекта – экспертиза, проводимая сторонним по отношению к Заявителю и (или) участникам проекта лицом, обладающим достаточным опытом для подготовки экспертного заключения по существу.

Наблюдательный совет Фонда – высший коллегиальный орган управления Фонда.

Основные участники проекта – лица, участие которых в рассматриваемом проекте является критичным для его успешной реализации, включая ключевых исполнителей, обладающих компетенциями, необходимыми при осуществлении определенных видов деятельности; лица, предоставляющие финансирование и обеспечение по проекту (финансовые организации, инвесторы, поручители, гаранты, залогодатели); лица, предоставляющие доступ к ключевым активам по проекту (например, патент, технологию/ноу-хау, земельный участок); лизинговые компании; банки.

Обеспечение возврата займа – виды обеспечения, принимаемые Фондом и предусмотренные Стандартом Фонда № ФРПЧОРС-001-01 «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансирования проектов» (далее – Стандарт Фонда № ФРПЧОРС-001-01).

Общий бюджет проекта – сумма всех затрат по проекту (не включая проценты по договору займа между Заявителем и Фондом, а также по договорам по привлечению финансирования): общая сумма ранее осуществленных и планируемых инвестиций в проект (понесенных не ранее двух месяцев, предшествующих дате подачи Заявки и не позднее 24 месяцев с даты заключения договора целевого займа), включая затраты на подготовку проекта и предпроектные работы (подготовка проектно-сметной документации, получение необходимых согласований и разрешений, проектно-изыскательские работы и т.д.), проектные работы (строительные, монтажные, пуско-наладочные работы и т.д.), капитальные вложения (приобретение зданий, сооружений и оборудования и т.д.), и иные затраты. Планируемые инвестиции в проект указываются в номинальных ценах (с учетом прогнозной инфляции соответствующих затрат). Ранее осуществленные инвестиции в проект указываются отдельно по фактической величине понесенных и документально подтвержденных затрат.

Проект – совокупность организационных, технических, финансовых, кадровых мероприятий, имеющих целью в установленные бюджет и сроки создание нового предприятия или производства и (или) его модернизацию.

Резюме Проекта – форма Заявки, представленная в Личном кабинете, заполняемая Заявителем.

Промышленное предприятие – субъекты деятельности в сфере промышленности, зарегистрированные на территории Российской Федерации, осуществляющие деятельность, относящуюся по виду экономической деятельности к разделу

"Обрабатывающие производства" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации).

Сайт Фонда - www.frp74.ru.

Сфера ведения Минпромторга России - совокупность видов экономической деятельности, относящихся к разделу "Обрабатывающие производства" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, определенных приказом Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 28 сентября 2022 г. № 4085 "Об определении совокупности видов экономической деятельности, относящихся к разделу "Обрабатывающие производства" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности и к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации"..

Существенные замечания – недостатки, выявленные в ходе экспертизы и отбора проектов, внешние и внутренние ограничения, которые могут препятствовать реализации проекта и не были учтены при его подготовке, но при этом не являющиеся безусловным препятствием для финансирования проекта Фондом.

Существенные изменения – изменения, вносимые в проект по инициативе Заявителя (изменение сметы (перераспределение средств между статьями расходов, изменение суммы займа) изменение состава и объема предоставляемого обеспечения и (или) изменение сроков реализации проекта и (или) изменение продукта проекта и (или) изменение порядка реализации Проекта) не препятствующие успешной реализации проекта.

Уполномоченное лицо Фонда – сотрудник Фонда, действующий от имени и в интересах Фонда на основании приказа Директора Фонда или на основании доверенности.

Фонд – Областное государственное автономное учреждение «Государственный фонд развития промышленности Челябинской области» (сокращенное наименование - Фонд развития промышленности Челябинской области).

Экспертный совет Фонда – коллегиальный совещательный орган Фонда.

3. УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ

В соответствии с Программой производится заемное финансирование проектов, направленных на создание и последующую эксплуатацию нового имущественного комплекса и (или) нематериальных активов, либо модернизацию (реконструкцию, техническое перевооружение) существующего имущественного комплекса в целях создания нового производства товаров (работ, услуг), увеличения объемов существующего производства товаров (работ, услуг) и (или) предотвращения (минимизации) негативного влияния на окружающую среду.

3.1. В рамках Программы осуществляется финансирование проектов, соответствующих следующим требованиям:

- сумма займа – от 10 до 100 млн рублей¹;
- срок Займа – не более 5 лет²;
- общий бюджет Проекта – от 12,5 млн рублей;

¹ Наблюдательным советом Фонда сумма займа может быть уменьшена по сравнению с запрошенной Заявителем.

² Срок действия договора целевого займа должен быть не менее 3 (трех) лет. Срок Займа может быть установлен Наблюдательным советом Фонда более коротким, чем запрошенный Заявителем, с учетом особенностей реализации Проекта. Наблюдательный совет принимает решение об уменьшении срока Займа на основании результатов экспертиз Проекта и (или) заключений Экспертного совета Фонда.

- заём предоставляется на производство в рамках Инвестиционного проекта промышленной продукции, включенной в перечень приоритетной продукции, определяемый Межведомственной комиссией по вопросам льготного кредитования инвестиционных проектов, направленных на производство приоритетной продукции, в соответствии с Положением о Межведомственной комиссии по вопросам льготного кредитования инвестиционных проектов, направленных на производство приоритетной продукции, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2023 г. № 295 «О государственной поддержке организаций, реализующих инвестиционные проекты, направленные на производство приоритетной продукции»;

- наличие обязательств по софинансированию Проекта со стороны Заявителя, и (или) частных инвесторов, и (или) за счет банковских кредитов суммарно в объеме не менее 20% общего бюджета инвестиционного проекта.

Наблюдательный совет Фонда при принятии решения о финансировании проекта определяет сумму и срок займа, исходя из особенностей проекта и финансового состояния Заявителя, но не более суммы, запрошенной Заявителем.

Софинансирование Проекта со стороны Заявителя и (или) частных инвесторов, и (или) за счет банковских кредитов должно соответствовать следующим условиям:

- учитываются инвестиции, осуществленные в проект не ранее 2 месяцев, предшествующих дате подачи Заявки и не позднее 24 месяцев с даты заключения договора целевого займа;

- инвестиции должны быть документально подтверждены;

- не учитываются инвестиции, осуществляемые (осуществленные) за счет средств, выделяемых напрямую для поддержки Проекта из бюджета (субсидии и т.п.);

- не учитываются доходы в виде денежного потока, генерируемого Проектом.

Заемщик вправе подать новую заявку в Личном кабинете в рамках программы «Модернизация», если с даты заключения договора целевого займа по программе «Модернизация» прошло более 6 (шести) месяцев.

3.2. Результаты предоставления Займа:

3.2.1. Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных собственными силами работ и услуг по видам экономической деятельности раздела "Обрабатывающие производства" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (накопленным итогом), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации – не менее 30 % от суммы Займа в первые 2 (два) Календарных года действия договора целевого займа (накопительным итогом); не менее 100 % от суммы Займа за первые 3 (три) Календарных года действия договора целевого займа (накопительным итогом);

3.2.2. Привлечены инвестиции в основной капитал по видам экономической деятельности раздела "Обрабатывающие производства" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации – не менее 10 % от суммы Займа в первый Календарный год действия договора целевого займа; не менее 30 % от суммы Займа в первые 2 (два) Календарных года действия договора целевого займа (накопительным итогом); не менее 50 % от суммы Займа за первые 3 (три) Календарных года действия договора целевого займа (накопительным итогом);

3.2.3. Увеличение полной учетной стоимости основных фондов за отчетный год (поступление) за счет создания новой стоимости (ввода в действие новых основных фондов, модернизации, реконструкции) по видам экономической деятельности раздела "Обрабатывающие производства" Общероссийского классификатора видов экономической

деятельности (накопленным итогом), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации (строка 07 графы 4 формы федерального статистического наблюдения № 11 "Сведения о наличии и движении основных фондов (средств) и других нефинансовых активов") (строка 07 графы 4 формы федерального статистического наблюдения № 11 "Сведения о наличии и движении основных фондов (средств) и других нефинансовых активов") – не менее 50 % от суммы Займа в первые 2 (два) Календарных года действия договора целевого займа (накопительным итогом); не менее 70 % от суммы Займа за первые 3 (три) Календарных года действия договора целевого займа (накопительным итогом).

3.3. Получатель Займа дает согласие на осуществление проверки соблюдения получателем Займа условий и порядка предоставления Займа, в том числе в части достижения результатов предоставления Займа, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля и главным распорядителем бюджетных средств в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в Договор целевого займа.

4. КРИТЕРИИ ОТБОРА ПРОЕКТОВ ДЛЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ

4.1. В рамках отбора проектов для финансирования по Программе Фондом осуществляется оценка проектов на соответствие следующим критериям:

- а) соответствие Проекта условиям финансирования Программы (оценка осуществляется в соответствии с п. 4.2 Стандарта);
- б) рыночная перспективность и конкурентоспособность продукции и (или) работ (услуг) (оценка осуществляется в соответствии с п. 4.3 Стандарта);
- в) производственная обоснованность Проекта и стратегическая заинтересованность Заявителя в его реализации (оценка осуществляется в соответствии с п. 4.4, 4.9 Стандарта);
- г) юридическая состоятельность Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение, Ключевых исполнителей и схемы реализации Проекта (оценка осуществляется в соответствии с п. 4.5, 4.10 Стандарта);
- д) финансовая состоятельность Заявителя (оценка осуществляется в соответствии с п. 4.6 Стандарта);
- е) финансово-экономическая эффективность и устойчивость Проекта (оценка осуществляется в соответствии с п. 4.7 Стандарта);
- ж) качество и достаточность обеспечения возврата Займа (оценка осуществляется в соответствии с п. 4.8 Стандарта).

4.2. Для оценки соответствия Проекта условиям финансирования Программы осуществляется проверка по следующим параметрам:

- соответствие основного вида деятельности (кода ОКВЭД) Заявителя сфере ведения Минпромторга России, приведенной в Приложении №1 к Стандарту;
- соответствие заявленных суммы и срока Займа условиям финансирования Программы;
- соответствие объема софинансирования Проекта со стороны Заявителя требованиям Программы;
- соответствие направлениям целевого использования финансирования.

4.3. Для оценки соответствия Проекта критерию «Рыночная перспективность и конкурентоспособность продукции осуществляется, в частности, экспертиза Проекта по одному или нескольким из следующих параметров:

- наличие рынка для продукта Проекта и (или) положительная динамика его развития;
- выпускаемая продукция имеет конкурентные преимущества относительно российских или зарубежных аналогов, представленных на рынке, или по своим технико-экономическим параметрам соответствует мировому уровню или превышает его;

4.4. Для оценки соответствия проекта критерию «Производственная обоснованность Проекта и стратегическая заинтересованность Заявителя в его реализации» осуществляется, в частности, экспертиза Проекта по следующим параметрам:

- наличие производственных активов на территории Челябинской области для внедрения результатов или наличие соответствующих мероприятий по созданию таких активов;
- отсутствие критической зависимости Проекта от импортного сырья или комплектующих;
- соответствие Проекта направлениям деятельности Заявителя и ее бизнес-стратегии, стратегическая важность Проекта для Заявителя, заинтересованность Заявителя в его реализации;
- наличие материально-технической базы для выполнения работ по Проекту у Заявителя;
- обоснованность графика и сроков мероприятий Проекта;
- обоснованность бюджета Проекта, включая обоснованность привлечения заявленных Ключевых исполнителей;
- наличие необходимых для реализации Проекта компетенций, профессиональная репутация проектной команды Заявителя.
- планируемое снижение негативного воздействия промышленного объекта в результате реализации проекта³.

4.5. Для оценки соответствия Проекта критерию «Юридическая состоятельность Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение и схемы реализации Проекта» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

- соответствие учредительных документов Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение, действующему законодательству;
- соответствие Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение, требованиям Раздела 6 Стандарта;
- наличие полномочий представителей сторон к совершению предполагаемой сделки Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение;
- наличие цифрового паспорта промышленного предприятия в государственной информационной системе промышленности (далее – ГИСП).

4.6. Для оценки соответствия Проекта критерию «Финансовая состоятельность Заявителя» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

- текущее и прогнозируемое на срок Займа финансовое положение Заявителя устойчиво с точки зрения достаточности активов и денежных потоков;
- отсутствуют признаки банкротства, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.7. Для оценки соответствия проекта критерию «Финансово-экономическая эффективность и устойчивость Проекта» осуществляется, в частности, экспертиза финансовых ресурсов Заявителя по следующим параметрам:

³ Применимо для проектов, эффектом от реализации которых является в том числе предотвращение (минимизация) негативного влияния на окружающую среду.

- обоснованность и достаточность планируемых финансовых ресурсов для реализации Проекта;
- наличие обоснованных источников финансовых ресурсов для реализации всего Проекта с учетом суммы Займа и обоснования объемов софинансирования со стороны третьих лиц;
- наличие в полном объеме необходимых финансовых ресурсов, достаточных для обслуживания и погашения Займа Фонда Заявителем, в т.ч. за счет денежных потоков, генерируемых Проектом, либо подтверждена возможность обслуживания Займа Фонда за счет денежных потоков от текущей деятельности Заявителя;
- сумма чистого дисконтированного денежного потока, генерируемого Проектом (net present value, NPV), положительна;
- Заявка содержит необходимую информацию с обоснованными оценками параметров, критических для достижения целей Проекта, и не содержит внутренних противоречий;

4.8. Для оценки соответствия Проекта критерию «Качество и достаточность обеспечения возврата займа» осуществляется экспертиза на соответствие предоставленного Заявителем обеспечения возврата Займа требованиям Стандарта и Стандарта №ФРПЧОРС-001-01, предъявляемым к качеству и достаточности обеспечения.

Объем обеспечения по Проекту признается достаточным при условии предоставления обеспечения на сумму основного долга и подлежащих уплате за все время пользования Займом процентов.

4.9. В случае привлечения для реализации Проекта Ключевого исполнителя Фонд осуществляет оценку соответствия такого лица требованиям Стандарта.

Для оценки соответствия Проекта критерию «Производственная обоснованность привлечения Ключевого исполнителя» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

- наличие производственных активов и материально-технической базы у Ключевого исполнителя;
- соответствие выполняемых работ по Проекту основной деятельности Ключевого исполнителя;
- обоснованность бюджета;
- наличие необходимых компетенций, профессиональная репутация Ключевого исполнителя.

4.10 Для оценки соответствия Проекта критерию «Юридическая состоятельность Ключевого исполнителя» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

- соответствие учредительных документов Ключевого исполнителя действующему законодательству и деятельности по Проекту;
- раскрыт состав участников (акционеров) в объеме контрольного пакета акций (долей) и предоставлена информация о бенефициарных владельцах;
- отсутствие открытых судебных разбирательств или неурегулированных требований, прямо влияющих на реализацию Проекта, с участием Ключевого исполнителя;
- отсутствие процедуры банкротства, ликвидации Ключевого исполнителя;
- соответствие схемы предполагаемых сделок с Заявителем по Проекту действующему законодательству, включая отсутствие расчетов, проводимых с использованием средств целевого финансирования Фонда, через кондуитные компании, зарегистрированные в низконалоговых юрисдикциях, или с целью перечисления средств Займа бенефициарным владельцам.

5. НАПРАВЛЕНИЯ ЦЕЛЕВОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОЕКТОВ

5.1 Средства, полученные для финансирования Проекта со стороны Фонда, могут быть направлены на реализацию следующих мероприятий:

5.1.1 Приобретение в собственность⁴ для целей технологического перевооружения и модернизации производства нового, российского и (или) импортного промышленного оборудования (включая принадлежности, технологическую оснастку, ремонтные комплекты, материалы и комплектующие, необходимые для модернизации/реконструкции), а также его монтаж, наладка и иные мероприятия по его подготовке для серийного производства – в объеме не менее 70% от суммы займа.

Направление целевого использования средств Займа, указанное в пункте 5.1.1. Стандарта является обязательным направлением для инвестиционного проекта, реализуемого Заявителем.

5.1.2. Приобретение расходных материалов, сырья, комплектующих и технологической оснастки для выпуска продукции Проекта – в объеме до 30% от суммы Займа.

5.2. Денежные средства, предоставленные Заявителю Фондом по Договору целевого займа, могут быть использованы исключительно на цели, указанные в п. 5.1. настоящего стандарта.

Приобретение товаров, работ, услуг по ранее заключенным договорам с третьими лицами может быть оплачено за счет средств займа, в случае если завершение исполнения таких договоров приходится на период после принятия решения о финансировании проекта.

Средства Займа не должны быть использованы в качестве финансового обеспечения:

- расходов, на финансирование которых выделяются бюджетные ассигнования из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с условиями иных нормативных актов или муниципальных правовых актов;
- строительство или капитальный ремонт зданий, сооружений, коммуникаций;
- расходов на рефинансирование заемных средств и погашение кредиторской задолженности и иных обязательств, возникших до даты предоставления Займа;
- расходов на уплату процентов по заемным средствам, в том числе по Займу, предоставленному Фондом для финансирования Проекта.

5.3. Перераспределение средств Займа между направлениями целевого использования в рамках Проекта в размере суммарно (за весь период пользования Займом) превышающем 10% от суммы, предусмотренной сметой Проекта по соответствующему направлению целевого использования, без увеличения итоговой суммы сметы, возможно при условии обоснования изменений Заявителем и получения согласования со стороны Фонда с проведением повторной производственно-технологической и финансово-экономической экспертиз.

5.4. Оплата приобретаемых товаров (работ, услуг) за счет средств займа Ключевым исполнителям, по которым Фондом на момент принятия Наблюдательным советом Фонда решения о предоставлении финансирования проекта не проводилась оценка соответствия Ключевого исполнителя требованиям настоящего Стандарта, возможна при условии получения согласования платежа со стороны Фонда с обязательным проведением дополнительной производственно-технологической и правовой экспертиз ключевого исполнителя.

⁴ За исключением приобретения промышленного оборудования по договорам финансовой аренды (лизинга).

Срок проведения дополнительных производственно-технологической и правовой экспертиз Ключевого исполнителя не может превышать 10 (десять) рабочих дней с момента поступления документов в Фонд.

6. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЯВИТЕЛЮ И ОСНОВНЫМ УЧАСТНИКАМ ПРОЕКТА

6.1. Категория Заявителя – промышленные предприятия – субъекты деятельности в сфере промышленности – российские юридические лица, индивидуальные предприниматели, зарегистрированные и осуществляющие деятельность в сфере промышленности на территории Челябинской области, в соответствии с Федеральным законом от 31 декабря 2014 года № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации».

Заявитель, на дату проведения комплексной экспертизы, должен соответствовать следующим требованиям:

- являться юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, получение Займа для которого не запрещено действующим законодательством или уставом Заявителя;
- являться юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, зарегистрированным и осуществляющим основной вид деятельности в сфере промышленности на территории Челябинской области, относящуюся к Сфере ведения Минпромторга России;
- являться резидентом Российской Федерации⁵;
- не должно являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством за отчетный финансовый год финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участия офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международных компаний), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;
- иностранные юридические лица, участвующие в уставном капитале Заявителя, имеющие местонахождение в низконалоговой юрисдикции за пределами территории Российской Федерации, не должны иметь возможность определять решения, принимаемые таким обществом в соответствии с заключенным между ними договором;
- бенефициарный владелец Заявителя не должен являться нерезидентом Российской Федерации, имеющим местонахождение (место жительства) в низконалоговой юрисдикции за пределами территории Российской Федерации;
- раскрыть состав участников (акционеров), предоставить список аффилированных лиц и сведения о конечных бенефициарах на момент подачи Заявки;
- Заявитель (юридическое лицо) не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому

⁵Здесь и далее определяется в соответствии с законодательством о валютном регулировании и валютном контроле.

лицу, являющемуся Заявителем, другого юридического лица), ликвидации или банкротства на момент подачи Заявки и (или) получения Займа;

- Заявитель (индивидуальный предприниматель) должен действовать в качестве индивидуального предпринимателя на момент подачи Заявки и (или) получения Займа;

- не должна быть приостановлена деятельность юридического лица в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации или банкротства на момент подачи заявки и (или) получения Займа;

- не иметь незавершенных судебных разбирательств или неурегулированных требований по вступившим в законную силу решениям суда, незавершенных исполнительных производств, неисполненных и неоспариваемых решений контрольных (надзорных) органов, приводящих к прямой невозможности исполнения обязательств по Проекту (включая разбирательства с кредитными организациями или институтами развития), или в объеме, превышающем 10% от стоимости балансовых активов Заявителя;

- не находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- не находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- не являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) Заявителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся Заявителем;

- не иметь преобладающего участия в своем уставном капитале паевого инвестиционного фонда, создаваемого без образования юридического лица, за исключением фонда, в отношении которого одновременно исполняются следующие условия:

а) раскрыты сведения об участниках (владельцах инвестиционных паев), которые владеют паями в объеме пятипроцентной доли (и более) в праве общей собственности на имущество, составляющее паевой инвестиционный фонд, и бенефициарных владельцах таких участников;

б) раскрыты сведения о составе участников (акционеров) и бенефициарных владельцев управляющей компании;

в) участники (владельцы инвестиционных паев) не должны иметь прямого преобладающего участия в своем уставном капитале (по отдельности или в совокупности) юридических лиц, созданных в соответствии с законодательством иностранных государств и имеющих местонахождение в низконалоговой юрисдикции за пределами территории Российской Федерации;

г) бенефициарный владелец участника не должен являться нерезидентом Российской Федерации, имеющим местонахождение (место жительства) в низконалоговой юрисдикции за пределами территории Российской Федерации.

6.2. Заявитель, на дату проведения комплексной экспертизы, не должен иметь:

- неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- просроченную задолженность по возврату в федеральный и региональный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с правовыми актами Российской Федерации, и иную просроченную (неурегулированную) задолженность перед федеральным и региональным бюджетом;
- текущую просроченную задолженность перед Фондом.

6.3. В случае если между Заявителем и Фондом на дату подачи Заявки действует Договор (договоры) целевого Займа, суммарная доля заимствований из средств целевого финансирования Фонда с учетом запрашиваемой суммы Займа по вновь заявляемому Проекту не должна составлять более 50% балансовой стоимости активов Заявителя на последнюю отчетную дату.

6.4. Лицо, заявленное в проекте как Ключевой исполнитель, должно соответствовать следующим требованиям:

- являться резидентом Российской Федерации⁶ или иностранным юридическим лицом, не зарегистрированным в низконалоговой юрисдикции;
- не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования), ликвидации или банкротства;
- должно осуществлять деятельность, соответствующую деятельности в рамках Проекта и роли, заявленной в Проекте. Компетенции такого лица должны быть подтверждены предоставленной Заявителем информацией о ранее выполненных аналогичных работах (услугах), произведенной продукции;

6.5. Для целей Стандарта идентификация бенефициарных владельцев не проводится в отношении лиц, являющихся:

- государственными корпорациями или организациями, в которых Российская Федерация, субъекты Российской Федерации либо муниципальные образования имеют более 50 процентов акций (долей) в капитале;
- публичными акционерными обществами, обыкновенные акции которых включены в список ценных бумаг, допущенных к организованным торгам, раскрывающим информацию в соответствии с законодательством Российской Федерации о ценных бумагах. Идентификация бенефициарных владельцев не проводится также в отношении дочерних или контролируемых обществ таких публичных акционерных обществ;
- дочерними или контролируемыми обществами иностранных организаций, ценные бумаги которых прошли процедуру листинга на иностранной бирже, входящей в перечень, утвержденный Банком России⁷, либо раскрывающими информацию о владельцах на общедоступных ресурсах на ином основании;

⁶ Определяется в соответствии с законодательством о валютном регулировании и валютном контроле.

⁷ Фонд для определения перечня иностранных бирж руководствуется Указанием Банка России от 11.11.2019 № 5312-У "О критериях, которым должна соответствовать иностранная биржа, прохождение процедуры листинга на которой ценными бумагами, представляемыми российскими депозитарными расписками, является условием для эмиссии российских депозитарных расписок, по которым эмитент представляемых ценных бумаг не принимает на себя обязательства перед владельцами российских депозитарных расписок, или на которой начата либо завершена процедура листинга ценных бумаг иностранных эмитентов, за исключением ценных бумаг международных финансовых организаций, для принятия российской биржей решения об их допуске к организованным торгам", изданным взамен Указаний Банка России от 28.01.2016 № 3949-У "Об утверждении перечня иностранных бирж, прохождение процедуры листинга на которых является обязательным условием для принятия Российской биржей решения о допуске ценных бумаг иностранных эмитентов к организованным торгам, а также условием для не проведения организациями, осуществляющими операции с денежными средствами или иным имуществом, идентификации бенефициарных владельцев

- дочерними обществами иностранных структур, организационная форма которых не предусматривает наличия бенефициарного владельца;
- международными компаниями, созданными в соответствии с Федеральным законом от 03.08.2018 № 290-ФЗ «О международных компаниях и международных фондах» и их дочерними обществами;
- кредитными организациями⁸.

6.6. Для целей Стандарта под низконалоговой юрисдикцией понимается территория, включенная в Перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) (утв. Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 26 мая 2022 г. № 83н) или иной аналогичный документ, действующий на дату проведения экспертизы.

Для целей Стандарта кондуитные компании определяются с учетом официальных разъяснений Министерства финансов Российской Федерации в качестве компетентного органа по применению действующих соглашений об избежании двойного налогообложения⁹.

6.7. Для целей Стандарта состав участников (акционеров) и бенефициарных владельцев считается установленным, если обеспечено наличие актуальной информации:

- об участниках (акционерах) Заявителя в объеме контрольного пакета акций (долей) и его бенефициарных владельцах;
- для Заявителя, преобладающее участие в уставном (складочном) капитале которого принадлежит паевому инвестиционному фонду - следующей информации:
 - а) обо всех участниках (владельцах инвестиционных паев) такого фонда, которые владеют паями в объеме пятипроцентной доли (и более) в праве общей собственности на имущество, составляющее паевой инвестиционный фонд,
 - б) бенефициарных владельцев участников, указанных в пп. "а" настоящего пункта, в объеме контрольного пакета акций (долей);
 - в) об участниках (акционерах) управляющей компании паевого инвестиционного фонда и ее бенефициарных владельцах в объеме контрольного пакета акций (долей).

6.8. Лицо, предоставляющее обеспечение по Проекту, должно соответствовать следующему требованию:

- не находиться в процессе банкротства, ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования, а также реорганизации институтов развития и кредитных организаций, предоставивших гарантии/поручительства, и (или) третьих лиц, предоставивших в залог имущество)
- соответствовать критериям, установленным Стандартом Фонда № ФРПЧОРС 001-01.

7. ИНСТРУМЕНТЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ

7.1. Финансирование со стороны Фонда осуществляется путем предоставления Займа на условиях возмездности и возвратности.

иностраннх организаций, чьи ценные бумаги прошли процедуру листинга на таких биржах" (или иные аналогичные указания).

⁸ Требования, предъявляемые Фондом кредитным организациям, которые предоставляют банковскую гарантию в качестве обеспечения по проекту перечислены в Стандарте Фонда № ФРПЧОРС-001-01

⁹ Письмо Минфина России от 9 апреля 2014 г. № 03-00-РЗ/16236 (и иные аналогичные разъяснения).

7.2. Процентная ставка по предоставляемым Займам составляет 5 (пять) процентов годовых на весь срок пользования займом при условии предоставления на всю сумму займа (с учетом процентов) и весь срок займа обеспечения в виде независимых гарантий кредитных организаций.

7.3. Заем предоставляется на срок, не превышающий срок Займа, предусмотренный условиями Программы. Срок Займа может быть установлен Наблюдательным советом более коротким, чем запрошенный Заявителем, с учетом особенностей реализации Проекта и результата финансово-экономической экспертизы.

7.4. Заявитель предоставляет обеспечение возврата займа в объеме основного долга и подлежащих уплате за все время пользования займом процентов) и весь срок Займа (плюс 1 (один) месяц) обеспечения в виде независимых гарантий кредитных организаций, соответствующих критериям, установленным Стандартом Фонда № ФРПЧОРС-001-01.

7.5. Заем предоставляется путем перечисления средств на расчетный счет в валюте Российской Федерации открытый Заявителем для обособленного учета денежных средств, предоставленных в виде Займа. В случае если Проектом предусмотрена закупка (поставка) импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, осуществляемых в иностранной валюте, Заявитель открывает для обособленного учета денежных средств, предоставленных в виде Займа, также расчетный счет в иностранной валюте.

Платежи с указанных счетов осуществляются Заявителем только по согласованию с Фондом в порядке, установленном соответствующими договорами.

7.6. Конвертация в иностранную валюту средств займа с целью размещения на расчетном счете и начисления процентов на остатки средств по нему запрещена, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с достижением целей предоставления указанных средств.

Средства Займа могут быть заблаговременно конвертированы в иностранную валюту в объеме планируемых затрат по оплате (будущих платежей) импортных контрактов и аккредитивов. Если в дальнейшем Заемщик отказывается от закупки (поставки) импортного оборудования, сырья, комплектующих, то приобретенная иностранная валюта подлежит обратной конвертации в рубли.

Все средства, полученные в результате обратной конвертации, перечисляются заемщиком на расчетный счет, открытый для обособленного учета денежных средств.

В случае если в результате изменения курса иностранной валюты сумма полученных при обратной конвертации средств меньше ранее потраченной суммы займа, заемщик обязан возместить на счет возникшую разницу за счет собственных средств.

В случае если в результате изменения курса иностранной валюты сумма полученных при обратной конвертации средств превышает ранее потраченную сумму займа, полученная положительная разница сразу направляется на досрочное погашение суммы займа.

7.7. Заявитель вправе заключить с кредитной организацией, открывшей указанный расчетный счет в валюте Российской Федерации, соглашение о начислении процентов на остатки денежных средств по нему, при этом размер процентной ставки не может превышать уровень ставки, установленной по Договору целевого займа.

7.8. Погашение основного долга по Займу осуществляется Заявителем равными ежеквартальными платежами в течение последних двух лет срока Займа.

Проценты по Займу уплачиваются Заявителем ежеквартально, начиная с первого квартала после выдачи Займа.

Иной порядок погашения суммы Займа и процентов может быть установлен Наблюдательным советом с учетом особенностей реализации Проекта.

7.9. Проценты начисляются на сумму задолженности по основному долгу, исходя из фактического количества календарных дней в соответствующем календарном месяце и действительного числа календарных дней в году.

Проценты начисляются на сумму задолженности по основному долгу за период со дня, следующего за днем предоставления суммы Займа, по дату фактического погашения задолженности по Договору целевого займа, но в любом случае не позднее даты окончательного погашения задолженности, а в случае полного досрочного истребования Фондом текущей задолженности по Займу – не позднее даты досрочного погашения.

7.10. Заявитель имеет право досрочно погасить Заем полностью или частично при условии реализации Проекта.

7.11. Реализация Проекта – достижение Заемщиком целей и задач Проекта.

7.12. Фонд вправе потребовать уплатить вместо процентов, указанных в п. 7.2 Стандарта, проценты за пользование суммой Займа (или его части, соответственно) в размере двукратной ключевой ставки Банка России, действующей в период с момента выдачи Займа и до момента его полного возврата Фонду:

- в случае прекращения Договора целевого займа по инициативе Заявителя без завершения реализации Проекта (отказа от Проекта);
- при выявлении Фондом факта нецелевого использования Заемщиком суммы Займа (или его части), а также заведомого получения Займа без намерения реализации Проекта.

Расчёт процентов по Займу ведется с учетом изменений размера ключевой ставки Банка России, фактически действовавшей в течение периода с момента выдачи Займа.

7.13. Заявитель несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение предусмотренных Договором целевого займа обязательств, включая следующие:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по возврату основного долга и (или) уплате процентов за пользование Займом – пени в размере 0,1% от несвоевременно уплаченной суммы за каждый день просрочки;
- в случае нарушения Заявителем установленного Договором целевого займа срока предоставления отчетов о реализации Проекта и отчетов о достижении целевых показателей эффективности использования Займа – пени в размере 0,001% от суммы Займа за каждый день просрочки.

7.14. При невыполнении Заявителем требований Программы, указанных в п. 3.1. Стандарта, Фондом применяются меры предварительного урегулирования и иные мероприятия, предусмотренные Договором целевого займа.

При невыполнении Заявителем требований Программы, указанных в п. 3.2. Стандарта, Фондом применяет меры ответственности, предусмотренные п. 11.1 и п. 11.2. Стандарта.

7.15. Условиями предоставления финансирования является согласие Заявителя:

- представлять отчеты о ходе реализации Проекта, достижении целевых показателей эффективности использования Займа, отчет по достижению результатов предоставления Займа;
- обеспечить возможность контроля Фондом действий самого Заявителя и основных участников Проекта в ходе реализации Проекта, целевым использованием средств Займа, состоянием обеспечения и финансовым состоянием Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение.

7.16. В случае реструктуризации Займа на период, превышающий максимальный срок по программе финансирования с момента предоставления Займа, Заемщик предоставляет документы, подтверждающие продление срока Основного обеспечения.

Процентная ставка в случае реструктуризации Займа на период, превышающий максимальный срок по программе финансирования с момента предоставления Займа, устанавливается в размере средневзвешенной ставки по кредитам, предоставленным кредитными организациями нефинансовым организациям, относящимся к субъектам малого и среднего предпринимательства на срок свыше 3 лет, опубликованной Банком России на дату принятия решения.

В случае получения Фондом Заявки Заемщика о реструктуризации задолженности перед Фондом и (или) об изменении объема финансовой поддержки Проекта, решение о финансировании которого было принято ранее и (или) о согласовании изменения вида и объема обеспечения исполнения обязательств по возврату предоставленного финансирования - Наблюдательный совет Фонда принимает соответствующее решение с учетом особенностей деятельности Заявителя, а также на основании проведенных сотрудниками Фонда экспертиз.

8. ЭКСПЕРТИЗА ПРОЕКТОВ

8.1. Экспертиза Проектов включает в себя следующие этапы:

- Экспресс-оценка;
- Входная экспертиза;
- Комплексная экспертиза.

8.2. Прием Заявки осуществляются через Личный кабинет. Уведомление Заявителя о результатах прохождения этапов экспертизы и отбора Проекта, запросы информации и документов осуществляются путем направления сообщений в Личном кабинете и (или) на адрес электронной почты, указанный в Заявке.

8.3. Экспертиза и отбор проектов производится на основании Заявки, поданной в Фонд от зарегистрированных лиц. Для регистрации Заявитель должен заполнить Резюме Проекта.

8.4. Фонд размещает на Сайте Фонда на странице Программы рекомендации по оформлению документов, которые предусмотрены Перечнем в разделе «Документы для заемщиков».

Заявителю предоставляется консультационно-информационная и методическая поддержка в части подготовки Заявки.

Заявитель имеет право перед подачей Заявки и в ходе проведения экспертизы обратиться в Фонд за разъяснениями относительно требований к заполнению Заявки, оформлению документов, предоставляемых в соответствии с Перечнем.

8.5. Вопросы реализации информационной политики, а также политики соблюдения конфиденциальности и раскрытия информации о проектах регулируются внутренними документами Фонда и соглашениями о конфиденциальности (при необходимости)¹⁰.

Не может быть отнесена к конфиденциальной следующая информация:

- общий размер инвестиций в Проект;
- сумма финансирования, предоставляемого Фондом;
- экономический эффект от реализации Проекта;
- срок окупаемости инвестиций в Проект;
- количество и качество планируемых к созданию и созданных рабочих мест;
- сумма ожидаемых налоговых поступлений в бюджеты различных уровней;

¹⁰ Соглашения о конфиденциальности информации заключаются по инициативе Заявителя.

- информация о производимой в ходе реализации Проекта продукции и (или) оказываемой работе (услуги), указанной в заявительной документации и отчетности Проекта;
- календарный план реализации Проекта.

8.6. До окончания проведения комплексной экспертизы Менеджер проекта вправе запросить иные документы, которые необходимы для подтверждения соответствия Заявителя и Проекта Программе.

8.7. Документы в составе Заявки предоставляются в электронном виде и должны соответствовать следующим требованиям:

- все суммы денежных средств, указанные в документах, должны быть выражены в российских рублях, при этом могут быть указаны суммы, выраженные в иностранной валюте, если это обосновано особенностями Проекта;
- копии документов должны соответствовать оригинальным документам;
- копии документов, предоставляемые на бумажном носителе, должны быть прошиты (в случае предоставления многостраничных документов), заверены подписью уполномоченного должностного лица Заявителя и печатью (при наличии);
- копии документов должны иметь четко читаемый текст, не должны содержать ошибок, подчисток, повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание; сведения, содержащиеся в документах не должны допускать двусмысленного толкования.

Отдельные документы Заявки подлежат предоставлению на бумажном носителе до проведения комплексной экспертизы Заявки.

8.8. Заявитель гарантирует полноту и достоверность всей представленной информации и несет ответственность за ее умышленное искажение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.9. При создании черновика Заявки осуществляются следующие действия:

- присвоение регистрационного номера.

Информация о принятии Заявки к рассмотрению (статус «В обработке») и присвоенном регистрационном номере отражается в Личном кабинете сразу же после отправки Заявителем Резюме Проекта на рассмотрение в Фонд.

8.10. Заявка считается зарегистрированной и попадает на рассмотрение в Фонд после заполнения, сохранения и отправки (нажатие соответствующей команды «Отправить») на сайте Фонда Заявителем Резюме Проекта в Личном кабинете.

8.11. Заявитель вправе по собственной инициативе в любой момент до даты рассмотрения Заявки Наблюдательным советом отозвать поданную Заявку, что не лишает его возможности повторного обращения за получением финансирования такого Проекта.

Такой Заявке присваивается статус «Прекращена работа по Проекту» и прекращаются все экспертизы по Проекту. 8.12. Все уведомления и запросы (кроме случаев, когда в Программе указан иной способ коммуникации) направляются Заявителю в Личном кабинете или на адрес электронной почты, указанный в Заявке.

8.13. За проведение экспертизы проектов для целей отбора и принятия решения о финансировании Фондом плата с Заявителей не взимается, за исключением случаев, указанных в пункте 9.24 Стандарта.

8.14. Документы, поданные на бумажном носителе в составе Заявки, Заявителю не возвращаются вне зависимости от результатов экспертизы Проекта.

8.15. Сотрудникам Фонда запрещается корректировать за Заявителя Резюме Проекта, состав и содержание комплекта документов в составе Заявки на всех этапах экспертизы Проекта.

9. ПРОВЕДЕНИЕ ЭКСПЕРТИЗ ПРОЕКТОВ

Этап I. Экспресс-оценка

9.1. На этапе экспресс-оценки проводится предварительная проверка соответствия Проекта и Заявителя установленным условиям финансирования по Программе на основании анализа Резюме Проекта.

9.2. Срок проведения экспресс-оценки не может превышать 5 (пять) рабочих дней.

9.3. По результатам экспресс-оценки делается предварительный вывод о соответствии Проекта условиям финансирования в рамках Программы, и сотрудник Фонда принимает одно из следующих решений:

- принять Заявку и направить Заявителю письмо о направлении Заявки на входную экспертизу с указанием перечня документов¹¹, необходимых для дальнейшей экспертизы.
- вернуть Заявку на доработку и направить Заявителю письмо с указанием несоответствия Резюме Проекта конкретным условиям финансирования проектов, установленным Фондом.

9.4. Отклонение Заявки (Резюме Проекта) на этапе экспресс-оценки Заявки не лишает Заявителя возможности повторного обращения за получением финансирования Проекта после устранения недостатков.

В отношении проектов, которые прошли этап экспресс оценки до даты утверждения Стандарта, распространяется действие Стандарта в предыдущей редакции.

Этап II. Входная экспертиза

9.5. Целью проведения входной экспертизы является определение готовности документов по Заявке к дальнейшему рассмотрению проекта на этапе комплексной экспертизы Заявки.

9.6. В рамках входной экспертизы Заявитель загружает в Личный кабинет (в отдельных случаях – направляет в электронном виде на электронную почту Фонда, информация о которой размещена на Сайте Фонда) документы согласно Перечню.

Входной экспертизе подлежит только представленный Заявителем полный комплект документов согласно Перечню

9.7. Документы Заявки проверяются на предмет их комплектности и соответствия рекомендуемым формам документов и методическим рекомендациям Фонда. Рекомендуемые формы документов размещены на Сайте Фонда на странице Программы в разделе «Документы для заемщиков».

Заявитель может представить документы по иным формам при условии, что они содержат все необходимые разделы и информацию, указанные в рекомендуемых Фондом формах.

Срок такой проверки не может превышать 7 (семь) рабочих дней.

¹¹ Устанавливается в порядке и в соответствии с пунктом 8.4. Стандарта.

9.8. В случае несоответствия одного или нескольких документов необходимых для проведения комплексной экспертизы Заявки, Заявитель получает соответствующее уведомление с указанием перечня таких документов. Заявке присваивается статус «Подготовка комплекта документов»

9.9. После согласования всех обязательных документов сотрудник Фонда присваивает заявке статус «Комплексная экспертиза Заявки» и направляет Заявителю уведомление об успешном прохождении входной экспертизы с указанием назначенного Менеджера проекта.

9.10. Заявкам, по которым Заявителем не устранены недостатки и не представлен полный пакет документов в течение 30 (тридцать) рабочих дней от даты присвоения Заявке статуса «Подготовка комплекта документов», присваивается статус «Прекращена работа по проекту».

Этап III. Комплексная экспертиза

9.11. С целью установления соответствия Проекта критериям отбора для финансирования, Заявителя и лиц, предоставляющих обеспечение требованиям Программы и определения условий финансирования Фондом – сотрудниками Фонда проводится комплексная экспертиза Заявки (далее – комплексная экспертиза) и документов, предоставленных Заявителем, по направлениям:

- правовая экспертиза;
- финансово-экономическая экспертиза;
- производственно-технологическая экспертиза.

9.12. По итогам проведения комплексной экспертизы Фонд выносит Заявку и рекомендации (сформированные в ходе проведения комплексной экспертизы) по условиям участия Фонда в финансировании Проекта на рассмотрение Экспертного совета и Наблюдательного совета.

9.13. Менеджер проекта сопровождает Заявку и организует комплексную экспертизу:

- обеспечивает проведение комплексной экспертизы;
- формирует предварительные основные условия участия Фонда в финансировании Проекта Фондом с учетом суммы, срока и структуры Проекта.

9.14. Общий срок проведения комплексной экспертизы не должен превышать 40 (Сорок) рабочих дней с даты, следующей за датой отправки Заявителю сотрудником Фонда уведомления об успешном прохождении входной экспертизы Заявки и назначении комплексной экспертизы.

В случае присвоения в процессе проведения комплексной экспертизы Менеджером проекта Заявке статуса «Приостановлена работа по проекту» течение срока проведения комплексной экспертизы, комплексная экспертиза приостанавливается и возобновляется после устранения Заявителем замечаний по материалам Проекта.

9.15. Фонд вправе привлекать внешних экспертов для проведения независимой экспертизы, в т.ч. и в тех случаях, когда Заявитель уже привлекал внешних экспертов и представил соответствующее заключение.

9.16. Фамилии экспертов, рецензирующих поданные проекты, носят конфиденциальный характер и Заявителям, равно как и другим лицам, не сообщаются.

9.17. Сотрудники Фонда, участвующие в экспертизе Проекта, через Менеджера проекта, имеют право запрашивать у Заявителя комментарии, пояснения, а также дополнительные документы, необходимые для проведения экспертизы по Проекту.

Срок для предоставления Заявителем запрошенных комментариев, пояснений, дополнительных документов составляет не более 10 (десяти) дней с момента запроса¹².

Течение срока комплексной экспертизы приостанавливается с момента запроса в Личном кабинете пояснений, комментариев и документов и возобновляется после предоставления всех запрошенных документов.

9.18. На этапе комплексной экспертизы до вынесения Проекта на рассмотрение Экспертного совета Менеджер проекта вправе принять решение о присвоении Заявке статуса «Приостановлена работа по Проекту» в случае выявления любого из следующих обстоятельств:

- при наступлении обстоятельств, предусмотренных пунктом 9.17 Программы;
- Заявителем направлен запрос о внесении Существенных изменений в Проект;
- сотрудниками Фонда выявлены Существенные изменения, внесенные в Проект.

Заявитель должен предоставить комментарии, пояснения и документы, в которые внесены Существенные изменения в срок, указанный в пункте 9.17 Программы.

Течение срока комплексной экспертизы возобновляется с момента предоставления всех измененных документов.

9.19. В ходе проведения экспертизы Фонд использует помимо информации и документов, предоставленных Заявителем, информацию из внешних источников, электронные сервисы государственных органов.

9.20. Сотрудникам Фонда запрещается корректировать параметры и документы Проекта за Заявителя, предоставлять ему возможность самому заполнять разделы экспертизы.

9.21. Комплексная экспертиза может быть прекращена до ее полного завершения в случае выявления любого из следующих обстоятельств:

- несоответствие Проекта критериям отбора Проектов для финансирования по какому-либо из параметров, определенных Программой;
- факт предоставления недостоверной информации;
- Заявителем не предоставлены запрошенные документы в течение 10 (Десяти) дней после направления соответствующего уведомления Менеджером проекта;

В случае прекращения комплексной экспертизы Проекту присваивается статус «Прекращена работа по Проекту».

Уведомление о досрочном прекращении комплексной экспертизы направляется Заявителю в течение одного дня от даты присвоения статуса «Прекращена работа по проекту» в Личном кабинете и (или) на адрес электронной почты, указанный в Заявке.

9.22. Повторная экспертиза проектов проводится Фондом в следующих случаях:

- при внесении Заявителем Существенных изменений в Проект на этапе после окончания комплексной экспертизы и вынесения Проекта на рассмотрение Экспертным советом и Наблюдательным советом (до заключения Договора целевого займа);
- подача Заявителем запроса о внесении Существенных изменений в Проект после заключения Договора целевого займа;
- повторное обращение Заявителя за получением финансирования по Проекту в случаях, указанных в п. 10.11 Программы.

¹² Комментарии, пояснения и документы должны быть предоставлены в срок не позднее 7 (семи) дней до даты окончания комплексной экспертизы.

9.23. Менеджер проекта в течение 5 (Пяти) рабочих дней после получения запроса об изменении условий предоставления финансирования принимает решение о проведении экспертиз, указанных в пункте 9.11 Программы.

9.24. Фонд взимает плату за проведение повторных экспертиз в размере 0,1% от суммы запрашиваемого Займа или основного долга по Займу до начала проведения повторной экспертизы в следующих случаях:

- при внесении Заявителем Существенных изменений в Проект на этапе после окончания комплексной экспертизы и вынесении Проекта на рассмотрение Наблюдательным советом;
- при внесении Заявителем после принятия Наблюдательным советом решения о предоставлении финансирования по Проекту Существенных изменений в Проект;
- при внесении Заявителем Существенных изменений в Проект после заключения Договора целевого займа, когда такие изменения требуют внесения изменений в Договор целевого займа;
- повторного обращения Заявителя за получением финансирования по Проекту, которому присвоен статус «Прекращена работа по Проекту» (при условии, что по такому Проекту проводилась комплексная экспертиза).

9.25. Фонд не взимает плату за проведение повторных экспертиз в соответствии с п.9.24 Программы в следующих случаях:

- при повторном рассмотрении Проекта Наблюдательным советом в случае, если Договор целевого займа не был заключен в сроки, установленные пунктом 10.11 Программы, по причине отсутствия финансового обеспечения Проектов у Фонда (включая отсутствие свободного остатка средств предоставленной из бюджета субсидии, или средств, полученных при возврате выданных займов, процентов);
- при изменении Заявителем существенных параметров Проекта после заключения Договора целевого займа, когда такие изменения в смете Проекта связаны с полученной Заявителем экономией вследствие изменения курса валюты, конъюнктуры рынка (цены на приобретаемые товары (работы, услуги)) и т.п.

После проведения повторных экспертиз экспертные заключения, сформированные по итогам проведения повторных экспертиз Проекта выносятся на рассмотрение ближайшего заседания Экспертного совета Фонда и, в дальнейшем, на рассмотрение ближайшего заседания Наблюдательного совета Фонда.

10. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О ФИНАНСИРОВАНИИ ПРОЕКТА

10.1. После окончания комплексной экспертизы Менеджер проекта, исходя из полученных результатов, готовит и направляет Заявителю предварительные основные условия финансирования проекта Фондом.

10.2. Заявитель по получении предварительных основных условий финансирования проекта Фондом вправе либо представить свои возражения, замечания по предварительному предложению по основным условиям финансирования проекта, которые рассматриваются Экспертным советом Фонда, либо подписать предварительное предложение по основным условиям финансирования Проекта.

После получения Менеджером проекта подписанных основных условий финансирования проекта – Проекту присваивается статус «Экспертный совет». Внесение каких-либо изменений в Заявку, основные условия финансирования и документы Проекта по инициативе Заявителя на данном этапе невозможны.

10.3. После предоставления Заявителем указанных в пункте 10.2. документов Проект выносится на рассмотрение ближайшего Экспертного совета. После рассмотрения Проекта на Экспертном совете он выносится на рассмотрение ближайшего Наблюдательного совета.

10.4. Порядок созыва и проведения заседаний Экспертного и Наблюдательного совета регламентируется уставом Фонда.

10.5. Для рассмотрения проекта на Экспертном и Наблюдательном совете Заявитель готовит презентацию, содержащую основную информацию по Проекту, основные характеристики Проекта.

10.6. Экспертный совет принимает заключение для Наблюдательного совета:

- об объеме финансовой поддержки проектов, участвующих в отборе для предоставления заемного финансирования, о виде и объеме обеспечения исполнения обязательств по возврату предоставленного финансирования.

Указанные заключения могут сопровождаться комментариями и рекомендациями.

10.6.1. На рассмотрение Наблюдательного совета Фонд выносит следующие документы:

- пояснительная записка о Проекте с рекомендациями для Наблюдательного совета Фонда за подписью Директора Фонда, или иного Уполномоченного лица Фонда, неотъемлемой частью которой являются:

- экспертное заключение по результатам правовой экспертизы;
- экспертное заключение по результатам производственно-технологической экспертизы;
- экспертное заключение по результатам Финансово-экономической экспертизы;
- скан-копия протокола заседания Экспертного совета Фонда;
- подписанные Заявителем основные условия Проекта;
- Резюме Проекта

Наблюдательный совет вправе запросить дополнительные документы.

10.7. Наблюдательный совет рассматривает результаты экспертиз проектов и (или) заключения Экспертного совета Фонда принимает решение:

- о предоставлении Фондом финансирования для реализации Проекта;
- об отказе в предоставлении Фондом финансировании Проекта;
- о согласовании вида и объема обеспечения исполнения обязательств по возврату предоставленного финансирования.

Указанные решения могут сопровождаться отлагательными условиями предоставления Займа, комментариями и рекомендациями.

В случае, если на заседании Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета будут выявлены недостатки Проекта, требующие доработки Проекта и (или) предоставления дополнительных материалов по Проекту – члены Наблюдательного совета вправе об отложить принятие решения по Проекту до получения дополнительной информации и (или) устранения выявленных недостатков.

10.8. Фонд направляет Заявителю выписку из протокола заседания Наблюдательного совета, содержащего принятое решение, в течение 3 (трех) дней после его утверждения.

10.9. В случае принятия Наблюдательным советом решения «об отложении принятия решения по проекту до получения дополнительной информации и (или)

устранения выявленных недостатков», Заявитель вправе предоставить дополнительную информацию и (или) устранить выявленные недостатки, после чего Проект выносится на рассмотрение ближайшего заседания Экспертного и, в дальнейшем, на рассмотрение ближайшего заседания Наблюдательного совета повторно. В случае непредоставления Заявителем дополнительной информации и (или) не устранения выявленных недостатков в определенные Экспертным и Наблюдательным советом сроки – Проекту присваивается статус «Прекращена работа по проекту».

10.10. Информация о Проектах, получивших финансовую поддержку в рамках Программы, может быть размещена на Сайте Фонда.

10.11. Заявитель и Фонд заключают Договор целевого займа не позднее 3 (Трех) месяцев после отправки сотрудником Фонда выписки из протокола заседания Наблюдательного совета, указанной в п. 10.8 настоящей Программы.

В случае, если Заявитель не подписал Договор целевого займа, в указанные сроки, либо представил в Фонд письменный отказ от подписания Договора целевого займа, то Фонд отказывает в выдаче Займа с присвоением проекту статуса «Прекращена работа по проекту».

10.12. Заемщик предоставляет в Фонд обеспечение исполнения финансовых обязательств, предусмотренных Договором целевого займа не позднее 3 (Трех) месяцев после подписания Договора целевого займа. Виды обеспечения, принимаемые в качестве финансового обеспечения Фондом предусмотрены Стандартом Фонда № ФРПЧОРС-001-01 «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансирования проектов»

В случае, если Заявитель не предоставил обеспечение исполнения финансовых обязательств, предусмотренных Договором целевого займа в указанные сроки, то Фонд отказывает в выдаче Займа с присвоением Проекту статуса «Прекращена работа по проекту».

10.13. Присвоение Проекту статуса «Прекращена работа по проекту» не лишает Заявителя права на повторное обращение за получением финансирования по данному Проекту с проведением повторной комплексной экспертизы и повторным вынесением на рассмотрение Экспертного совета и Наблюдательного совета.

11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ЗАЕМЩИКОМ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОСТИЖЕНИЮ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЙМА

11.1. В случае если Заемщиком допущены нарушения обязательств по достижению результата предоставления Займа в соответствии с п. 3.2. настоящего Стандарта, предусмотренных Договором целевого займа, размер средств Займа (основной долг), подлежащий возврату (V возврата), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{займа}} \times K \times M / N) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{займа}}$ - объем Займа, предоставленный Заемщику в отчетном финансовом году;

K - коэффициент возврата Займа;

M - количество результатов предоставления Займа, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления Займа, имеет положительное значение;

N - общее количество результатов предоставления Займа.

Коэффициент возврата Займа рассчитывается по формуле:

$$K = \text{SUM } D_i / M, \text{ где:}$$

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления Займа.

При расчете коэффициента возврата Займа используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата предоставления Займа.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления Займа, определяется по формуле:

$$D_i = (S_i - T_i) / S_i, \text{ где:}$$

S_i - значение i -го результата предоставления Займа, установленное Договором целевого займа;

T_i - фактически достигнутое значение i -го результата предоставления Займа на отчетную дату.

11.2 Объем средств Займа (основной долг, V возврата), рассчитанный в соответствии с п. 11.1 настоящего Стандарта, подлежит возврату Фонду в течение 3 рабочих дней со дня получения Заемщиком требования Фонда о возврате.

**Перечень отраслевых направлений, в рамках которых возможно получение
финансовой поддержки Фонда на реализацию инвестиционных проектов**

<i>Раздел С "Обрабатывающие производства"</i>	
№ класса ОКВЭД	
из 10.51	Производство побочных продуктов переработки молока (казеина, сахара молочного, изолята сывороточного белка, сухая деминерализованная сыворотка для детского питания, минорные белки)
10.86.5	Производство продуктов детского питания профилактического и лечебного назначения
10.86.64	Производство детского питания и диетических пищевых продуктов
10.89.4	Производство пищевых ферментов
10.89.8	Производство биологически активных добавок к пище
10.91.3	Производство кормового микробиологического белка, кормовых витаминов, аминокислот и ферментов
13	Производство текстильных изделий
14	Производство одежды
15	Производство кожи и изделий из кожи
16	Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения
17	Производство бумаги и бумажных изделий
20	Производство химических веществ и химических продуктов
21	Производство лекарственных средств и материалов, применяемых в медицинских целях
22	Производство резиновых и пластмассовых изделий
23	Производство прочей неметаллической минеральной продукции
24	Производство металлургическое
25	Производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования
26	Производство компьютеров, электронных и оптических изделий
27	Производство электрического оборудования
28	Производство машин и оборудования, не включенных в другие группировки
29	Производство автотранспортных средств, прицепов и полуприцепов
30	Производство прочих транспортных средств и оборудования
31	Производство мебели
32	Производство прочих готовых изделий
33	Ремонт и монтаж машин и оборудования

**Перечень отраслевых направлений, в рамках которых НЕ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ
финансовая поддержка Фондом**

<i>Раздел С "Обрабатывающие производства"</i>	
№ класса ОКВЭД	
10	Производство пищевых продуктов
11	Производство напитков
12	Производство табачных изделий
18	Деятельность полиграфическая и копирование носителей
19	Производство кокса и нефтепродуктов
20.14.1	Производство углеводов и их производных
20.15.8	Производство удобрений животного или растительного происхождения
20.53	Производство эфирных масел
20.59.2	Производство химически модифицированных животных или растительных жиров и масел (включая олифу), непищевых смесей животных или растительных жиров и масел
20.59.6	Производство желатина и его производных
24.46	Производство ядерного топлива

<i>Раздел В "Добыча полезных ископаемых"</i>
<i>Раздел D "Обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха"</i>
<i>Раздел Е "Водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений"</i>