

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении отбора на предоставление финансовой поддержки в форме грантов на возмещение части затрат по проведенным научно-исследовательским и опытно-конструкторским работам.

1. Дата и время начала и окончания подачи (приема) заявок для участия в отборе на предоставление финансовой поддержки в форме грантов на возмещение части затрат по проведенным научно-исследовательским и опытно-конструкторским работам:

с 19 сентября 2023 по 18 октября 2023 года включительно, в рабочие дни с понедельника по четверг с 9:00 до 18:00, в пятницу с 9:00 до 16:45.

2. Заявки предоставляются в Областное государственное автономное учреждение «Государственный Фонд развития промышленности Челябинской области» (далее – Фонд).

Почтовый адрес: 454006 г. Челябинск, ул. Российская, д. 110, стр. 1, помещ. 6, этаж 2 (офисный центр «Greenplex»).

Фактический адрес: 454006 г. Челябинск, ул. Российская, д. 110, стр. 1, этаж 4, офис 403 (офисный центр «Greenplex»).

Телефон: +7 (351) 214-21-41.

Адрес электронной почты: info@frp74.ru, maltsev.d@frp74.ru (с пометкой «НИОКР»).

Контактное лицо: ведущий эксперт департамента государственной поддержки промышленности и кооперации Мальцев Дмитрий Михайлович.

3. Грант предоставляется в рамках реализации государственной программы Челябинской области «Развитие промышленности, новых технологий и природных ресурсов Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 19.12.2019 г. № 551-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие промышленности, новых технологий и природных ресурсов Челябинской области», в целях возмещения части затрат по проведенным научно-исследовательским и опытно-конструкторским работам.

4. Грант предоставляется на основании постановления Правительства Челябинской области от 07.03.2023 г. № 144-П «О порядках определения объема и условиях предоставления в 2023 году бюджетным и автономным учреждениям Челябинской области, подведомственным Министерству промышленности, новых технологий и природных ресурсов Челябинской области, субсидий на иные цели», в рамках соглашения о предоставлении Областному государственному автономному учреждению «Государственный фонд развития промышленности Челябинской области» субсидии на иные цели от 22.06.2023 № № 4/2023 и в соответствии со Стандартом Фонда «Порядок предоставления финансовой поддержки в форме грантов на

возмещение части затрат по проведенным научно-исследовательским и опытно-конструкторским работам», утвержденным протоколом Наблюдательного совета Фонда № 69 от 14.09.2023 г. (далее - Порядок).

5. Условиями предоставления Гранта являются соответствие участника отбора категории и критериям отбора, требованиям к участникам отбора, а также заключение в установленный срок Соглашения о предоставлении Гранта.

6. Категория участника отбора – промышленное предприятие, осуществляющее свою деятельность на территории Челябинской области, соответствующее критериям отбора и требованиям к участнику отбора.

7. Требования к участникам отбора, осуществляющим подачу заявок на участие в отборе (далее - Заявка):

- участник отбора является юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, зарегистрированным и осуществляющим деятельность в сфере промышленности на территории Челябинской области;
- участник отбора – юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;
- участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российского юридического лица не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других

российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- участник отбора не должен получать средства на цели, установленные п.1.5. Порядка, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Челябинской области;
- участник отбора должен быть зарегистрирован (иметь цифровой паспорт промышленного предприятия) в государственной информационной системе промышленности;
- у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, что подтверждается информацией участника отбора, полученной от налогового органа по состоянию на дату в период проведения отбора.

8. Размер предоставляемого Гранта составляет не более 50 процентов от фактически понесенных, уплаченных и документально подтвержденных получателем Гранта затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на цели, указанные в пункте 1.5. Порядка, но не более 20 млн рублей на одного получателя Гранта в рамках текущего финансового года.

9. Перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям.

Для участия в отборе и в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 3.1.3 Порядка, участник отбора представляет в Фонд следующие документы:

- оригинал заявки на участие в отборе промышленных предприятий для предоставления гранта на возмещение части затрат по проведенным научно-исследовательским и опытно-конструкторским работам (по форме согласно Приложению № 1 к Порядку);
- оригинал согласия на обработку персональных данных (по форме согласно Приложению № 2 к Порядку);
- оригинал справки-расчета размера Гранта (по форме согласно Приложению № 3 к Порядку). В случае наличия в составе заявки нескольких проведенных научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, Участник предоставляет справку-расчет размера Гранта для каждой;
- оригинал резюме проекта по реализации научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, утвержденный руководителем участника отбора или иным уполномоченным в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации лицом участника отбора, в целях реализации которого осуществляется

- проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (форма резюме проекта приведена в приложении № 4 к Порядку);
- копии документов, подтверждающих правовой статус и полномочия участника отбора:
 - действующую редакцию устава со всеми изменениями на дату подачи заявки;
 - решение уполномоченного органа участника отбора об избрании (назначении) единоличного исполнительного органа, коллегиального исполнительного органа управления либо о продлении срока его полномочий (решение единственного участника (акционера) либо протокол), решение (протокол) о передаче полномочий единоличного исполнительного органа управляющей организации или управляющему, договор о передаче полномочий единоличного исполнительного органа управляющей организации или управляющему;
 - решение общего собрания участников общества с ограниченной ответственностью о способе подтверждения решения общего собрания участников общества и составе участников общества, присутствовавших при его принятии (подпункт 3 части 3 статьи 67.1 Гражданского кодекса Российской Федерации). Данное требование применяется, если в уставе общества с ограниченной ответственностью не предусмотрен способ подтверждения решения общего собрания участников общества и состава участников общества, присутствовавших при его принятии.
 - в случае если заявка и (или) иные документы заявки подписываются представителем участника отбора, заявка должна содержать также оригинал документа, удостоверяющего полномочия представителя участника отбора, а именно, доверенность на осуществление действий от имени участника отбора, заверенную его печатью (при наличии печати) либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, должны быть представлены копии документов, подтверждающих полномочия этого лица;
 - справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, полученную по состоянию на дату в период проведения отбора по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 23 ноября 2022 г. N ЕД-7-8/1123@ (код по КНД 1120101);
 - копии документов, подтверждающих фактически понесенные затраты на цель предоставления Гранта в соответствии с пунктом 1.5. Порядка, при наличии таковых в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации (приложение № 5 к Порядку).

Фактически понесенные затраты принимаются к возмещению без учета налога на добавленную стоимость (НДС). В случае оплаты в иностранной валюте, стоимость принимается в российских рублях, исходя из курса иностранной валюты по отношению к российскому рублю, установленного Центральным банком Российской Федерации на дату его оплаты. Представленные документы должны быть структурированы по видам расходов (например, сшивка №1 содержит копии документов по расходам на оплату работ (услуг) организаций, привлекаемых для выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, сшивка № 2 содержит копии документов по расходам на тестирование, сертификацию, а также на испытания опытной партии продукции, создаваемой в рамках научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ и т.д.);

- подписанные руководителем участника отбора или иным уполномоченным лицом участника отбора:
 - справка о ведении отдельного бухгалтерского учета по затратам (с указанием статей затрат) по проведенным научно-исследовательским и опытно-конструкторским работам в соответствии с пунктом 1.5. Порядка;
 - справка, подтверждающая, что научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы не выполняются по заказу стороннего лица.
- копию бухгалтерской (финансовой) отчетности с приложениями, отражающими учет НИОКР, нематериальных активов (приложение № 3 к Приказу Министерства Финансов РФ от 02.07.2010 № 66н), за 2021-2022 год (с отметкой уполномоченного органа о принятии) или справку об отсутствии обязанности предоставления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

10. Заявка и прилагаемые к ней документы (далее – заявка) представляются в Фонд на бумажном носителе в одном экземпляре в прошитом и пронумерованном виде, заверенные подписью и печатью (при наличии) руководителя участника отбора (либо иного уполномоченного лица в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации), а также на электронном носителе (флеш-носитель).

В представленных документах, предусмотренных приложениями к Порядку, должны быть заполнены все реквизиты, строки и графы, в случае отсутствия показателей в графах ставятся прочерки. Изменение формы документов не допускается.

Представленная на бумажном носителе заявка и прилагаемые к ней документы должны соответствовать следующим требованиям:

-должны иметь четко читаемый текст, не должны содержать ошибок, подчисток, повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их

содержание; сведения, содержащиеся в заявке, не должны допускать двусмысленных толкований;

-подпись руководителя или представителя участника отбора должна быть исполнена во всех документах собственноручно, использование факсимильной подписи не допускается;

-копии документов должны соответствовать оригиналам.

Ответственность за правильность оформления, достоверность, полноту, актуальность представленных для получения Гранта заявки и документов несет участник отбора.

11. Фонд осуществляет прием заявок и документов, указанных в пункте 9 настоящего объявления, регистрацию в день их поступления в журнале регистрации заявок (далее – журнал регистрации) с присвоением входящего номера, даты и времени их поступления.

До окончания срока подачи заявок участник отбора вправе дополнить ранее поданную заявку путем представления в Фонд сопроводительного письма с приложением дополнительных документов (на бумажном носителе и на электронном носителе). Сопроводительное письмо регистрируется в журнале регистрации с присвоением регистрационного номера, даты и времени его поступления. Сопроводительное письмо с прилагаемыми документами приобщается к заявке участника отбора и является ее неотъемлемой частью.

Представленные в связи с участием в отборе заявка и прилагаемые документы (на бумажном носителе и на флеш-носителе) хранятся в Фонде и обратно не возвращаются.

12. Заявка может включать затраты по нескольким проведенным научно-исследовательским и опытно-конструкторским работам.

13. Участник отбора вправе отозвать заявку до даты окончания работы отборочной комиссии путем представления в Фонд заявления в письменной форме на бумажном носителе. Заявление регистрируется в журнале регистрации с присвоением регистрационного номера, даты и времени его поступления. В случае отзыва заявки документы подлежат возвращению участнику отбора. Возврат документов участнику отбора осуществляется сопроводительным письмом, направленным заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, или путем передачи представителю участника отбора (нарочно), в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации заявления на отзыв заявки.

14. Информация об итогах отбора размещается на сайте Фонда в течение 2 (двух) рабочих дней после утверждения протокола заседания Наблюдательного совета Фонда решения с указанием следующих сведений:

а) дата, время и место рассмотрения заявок;

б) информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

в) наименования участников отбора, с которыми будут заключены соглашения о предоставлении Гранта, и размеры предоставляемых им Грантов.

15. Фонд заключает с участником отбора Соглашение о предоставлении Гранта по форме, утверждённой директором Фонда, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня направления уведомления, указанного в пункте 4.11 Порядка.

В случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации или уставом участника отбора заключение Соглашения о предоставлении Гранта для участника отбора является сделкой, требующей корпоративного одобрения, участник отбора обязан представить заверенную копию документа, подтверждающего получение одобрения. Если сделка требует предварительного корпоративного одобрения, участник отбора обязан представить заверенную копию документа, подтверждающего получение одобрения в срок, не превышающий 45 календарных дней со дня направления уведомления, указанного в п. 4.11 Порядка.

16. Объем денежных средств, предусмотренный в 2023 году из областного бюджета для оказания поддержки промышленным предприятиям – 100 000 000 рублей.

17. Перечень документов, регулирующих порядок проведения отбора:

- Постановление Правительства Челябинской области от 19.12.2019 г. № 551-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие промышленности, новых технологий и природных ресурсов Челябинской области»;

- Постановление Правительства Челябинской области от 07.03.2023г. № 144-П «О порядке определения объема и условиях предоставления в 2023 году бюджетным и автономным учреждениям Челябинской области, подведомственным Министерству промышленности, новых технологий и природных ресурсов Челябинской области, субсидий на иные цели»;

- Соглашение о предоставлении Областному государственному автономному учреждению «Государственный фонд развития промышленности Челябинской области» субсидии на иные цели от 22.06.2023 № 4/2023;

- Стандарт Фонда «Порядок предоставления финансовой поддержки в форме грантов на возмещение части затрат по проведенным научно-исследовательским и опытно-конструкторским работам», утвержденный протоколом Наблюдательного совета Фонда № 69 от 14.09.2023 г.;

- приказ Фонда от 15.09.2023г. № 68-О «О проведении отбора на предоставление финансовой поддержки в форме грантов на возмещение части

затрат по проведенным научно-исследовательским и опытно-конструкторским работам»;

- приказ Фонда от 15.09.2023г. № 70-О «О создании отборочной комиссии и утверждении ее состава»;

- приказ Фонда от 15.09.2023г. № 72-О «Об утверждении форм соглашений о предоставлении гранта в 2023г.».